

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета МБОУ школа №16
Протокол от 22.05.2019 г., протокол № 7



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстернов в МБОУ школа №16

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации в МБОУ школа № 16 лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе в соответствии с ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями);

1.2. Экстерны - лица, зачисленные в МБОУ школа № 16 для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации (ГИА);

1.3. Лица, не имеющие основного общего образования, проходят экстерном в МБОУ школа № 16 аттестацию бесплатно;

1.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, в массовых мероприятиях);

1.5. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию);

1.6. Образовательная организация обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение государственного задания.

II. Порядок прохождения аттестации

2.1. Заявление установленной формы о прохождении аттестации экстерном подаётся директору МБОУ школа № 16 совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение 1);

2.2. Вместе с заявлением предоставляются:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся);

- личное дело (при отсутствии личного дела МБОУ школа № 16 оформляет личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего или основного общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации);

- могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств;

2.3. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются. При этом для экстернов, завершающих обучение по программе основного общего образования (9-й класс) МБОУ школа № 16 в обязательном порядке проводит промежуточную аттестацию по основ-

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в МБОУ школа № 16 для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МБОУ школа № 16

Ф.И.О.

Ф.И.О. (полностью) родителя несовершеннолетнего

проживающего(ей):

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со ст.17 ч.1 и 3, ст.44 ч.3 п.1 и 3, ст.63 ч.4 Федерального закона от 29.12.2012г N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка

Ф.И.О. и дата рождения ребенка

была выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного)

в форме семейного образования.

В связи с этим на основании ст.17 ч.3, ст.33 ч.1 п.9, ст.34 ч.3, ст.57 ч.2 и ч.3 указанного Федерального закона

ПРОШУ:

- зачислить меня (моего ребенка) в МБОУ школа №16 в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации за курс _____ класса на время прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
- организовать аттестацию меня (моего ребенка) экстерном в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации).

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных (и персональных данных ребёнка) в порядке, установленном законодательством РФ.

Дата: _____

_____ / _____

подпись

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ПРОТОКОЛ № _____

проведения промежуточной аттестации экстерна за _____ 20____/20____ уч.г.

По предмету _____

Класс _____

МОУ школа №16

Ф.И.О. экзаменующего учителя _____

Экзамен проводился в форме _____

Экзамен начался в час _____ мин _____

Экзамен закончился в час _____ мин _____

Результаты промежуточной аттестации

Ф.И.О. экзаменующегося	Темы, по которым проводилась промежуточная аттестация (номер взятого билета)	Оценка

Особое мнение учителя об оценке ответов учащегося _____

Дата проведения экзамена _____

Дата внесения в протокол оценки _____

Учитель: _____ / _____

**СПРАВКА
о промежуточной аттестации**

_____, _____ г. рождения
(Ф.И.О. экстерна) (дата рождения)

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №16
г. Феодосии Республики Крым», РК, г. Феодосия, ул. Октябрьская, д.2
(наименование образовательной организации, адрес)

_____ в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

N п/п	Наименование учебных предметов	Аттестационный период (четверть, полугодие, триместр и др.)	Оценка
1			
2			

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ в _____ класс
(продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ школа №16 _____ / _____ /

МП _____

Ознакомлен:

подпись _____ Ф.И.О. родителя несовершеннолетнего экстерна
или Ф.И.О. совершеннолетнего экстерна

Дата _____

П Р И К А З

____.____.____.Г.
**об итогах промежуточной аттестации
и отчислении экстерна**

№ _____

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании протоколов проведения промежуточной аттестации:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать прошедшим промежуточную аттестацию и освоившим образовательную программу за (аттестационный период) _____ класса (ФИО экстерна) _____, получающего общее образование в форме семейного образования;
2. Утвердить следующие результаты по предметам:
 - предмет – отметка;
 - предмет – отметка;
 -;
3. Заместителю директора по УВР _____ (классному руководителю) довести до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна (совершеннолетнего экстерна) результаты промежуточной аттестации и выдать справку, подтверждающую результаты освоения образовательной программы (аттестационный период) _____ класса в течение 5-ти дней.
4. Отчислить (ФИО экстерна) _____, получающего общее образование в форме семейного, в связи с завершением прохождения промежуточной аттестации с _____._____.____.Г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ / _____ /

Ознакомлен: _____ / _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Сухоборова Вера Леонидовна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022